

# MANNINGS ELEOS AKAKPO

Togo | Dabalakondji, Lomé -Togo | +228 98993018  
manningsakakpo0@gmail.com | www.linkedin.com/in/mannings-akakpo-fmva/

## PROFIL

---

Je suis un esprit analytique qui aime s'aventurer hors des sentiers battus en vue d'apporter une valeur créative et novatrice au sein d'un groupe. Je dispose d'une aisance au relationnel, au rédactionnel et à l'expression, avec un mindset orienté efficacité de processus. Particulièrement curieux, c'est avec plaisir que j'aime partager mon savoir autour de moi.

## EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

### Volontariat - Tuteur de SIG Ecole ESAM – Lomé, Togo

Temps Partiel | Septembre 2022 – En cours

Mon rôle est d'accompagner les élèves de 3eme année dans la validation de l'UE «Système d'Information et de Gestion » à travers des travaux dirigés. En l'absence du professeur je fais office de tuteur-suppléant dans l'explication du cours. Les principaux thèmes sont : les bases de données et requêtes SQL, le tableur Excel et VBA, les processus et les RGDP.

### Assistant Comptable

2 mois | Octobre 2022 - En cours

GTA Assurances Vie – Lomé, Togo

- J'ai procédé journalièrement au traitement des factures, des rachats et des fiches de versements de primes clients
- Effectué le rapprochement des pièces comptables avec le grand livre et traité les chèques clients
- Procédé régulièrement à la notation et à l'archivage des pièces comptables.

### Assistant Contrôleur de gestion

4 mois | Juillet 2021 - Octobre 2021

Coris Bank International Togo – Lomé, Togo

- J'ai analysé les variances hebdomadaires des emplois et ressources clientèles et mis en place une table de formules Excel ayant permis une réduction du temps de traitement
- Participé à l'élaboration des états décennaires et formulaires de réserves obligatoires
- J'ai centralisé les données budgétaires des agences et élaboré les pré-budgets avec Excel en vue de la consolidation du budget annuel 2021-2022, ce dernier ayant l'objet de mon rapport de licence
- Co-rédigé les reportings du comité de direction dans Word et Powerpoint
- Réceptionné et enregistré les factures et suivi les approbations pour paiements fournisseurs
- Traité les chèques et établi les états de rapprochement bancaire.

## CERTIFICATION

---

### Business Intelligence and Data Analyst, BIDA

Août 2022 – Septembre 2022

Corporate Finance Institute – CFI

Les principaux thèmes étudiés furent : la *statistique, le traitement de donnée dans Power Query et Power Pivot, l'outil de visualisation Power BI et Tableau, les base de données et requêtes SQL, Python, la regression linéaire avec des cas pratiques comme la conception des états financiers avec PowerBI et un tableau de bord de trading avec Tableau.*

### Financial Modeling and Valuation Analyst, FMVA

Juillet 2022 – Août 2022

Corporate Finance Institute - CFI

Les principaux thèmes étudiés furent : *la finance d'entreprise, les normes comptables internationales, l'analyse financière, Excel avancé, la conception des états financiers avec Excel, la conception des tableaux de bord et la visualisation de données, La prévision et la budgétisation, conception d'un modèle de prévision des Cash flow mensuel.*

## EDUCATION

---

### Diplôme Supérieur de Gestion et de Comptabilité

2022 – En cours

CNAM-INTEC PARIS / ESAM – Lomé, Togo

Niveau Master Français, ce parcours couvre : *La comptabilité(IAS/IFRS) et l'Audit, la gestion juridique fiscale et sociale et la finance de marché pour la première année que j'effectue actuellement.*

### Diplôme de Gestion et de Comptabilité

2019 – 2022

CNAM-INTEC PARIS / ESAM – Lomé, Togo

Niveau Licence Française, ce parcours m'a permis d'acquérir des compétences en : *comptabilité, fiscalité, contrôle de gestion, finance d'entreprise, management, droit des sociétés, économie et droit social entre autres.*

## COMPETENCES

---

|                                   |  |   |                    |
|-----------------------------------|--|---|--------------------|
| Analyse financière<br>SQL - Azure | Conception de tableau de bord<br>Power Query - Pivot | Tenue de la comptabilité générale (SYSCOHA – PCG)<br>Microsoft Office Suite | Power BI - Tableau |
|-----------------------------------|--|---|--------------------|

## LANGUES

---

|                    |                         |             |
|--------------------|-------------------------|-------------|
| Français – Courant | Anglais – Professionnel | Ewe – Natif |
|--------------------|-------------------------|-------------|

## CENTRE D'INTERET

---

|                |                      |                                  |
|----------------|----------------------|----------------------------------|
| Data Analytics | Littérature Anglaise | Art Oratoire (Lauréat Esam 2019) |
|----------------|----------------------|----------------------------------|

## PERSONNES DE REFERENCES

---

### Joseph LAWSON-GUIDIGBE

CFO Coris Bank Togo  
+228 93 59 45 77  
jlawson@coris-bank.com  
[www.linkedin.com/in/joseph-lawson-guidigbe](http://www.linkedin.com/in/joseph-lawson-guidigbe)

### Edem Dovevie AKAKPO

Regional CFO West Africa AAK Group  
+229 61 32 30 94  
Edem.Akakpo@aak.com  
[www.linkedin.com/in/edem-d-akakpo-certbv-7578a033](http://www.linkedin.com/in/edem-d-akakpo-certbv-7578a033)